

COMMENT PERENNISER SON CLUB ET SON
DEVELOPPEMENT?

SOMMAIRE

1. Introduction.
2. Comment présenter et promouvoir son club ? :
 - Structure du club
 - Projet sportif
 - Projet éducatif
 - Projet social
 - Projet économique
3. Comment établir un diagnostic et axes d'amélioration de son club
 - Exemple fiches diagnostic
4. Comment définir des actions à mettre en œuvre ?
 - Exemple fiches actions
5. Conclusion

1. INTRODUCTION :

Constat :

Trop souvent nous voyons soit des clubs végéter soit monter vite en puissance et au bout de quelques saisons disparaître.
Un manque de structure, de délégation, d'organisation et de vision sont souvent à l'origine de cette disparition.

Objectif :

L'objectif est de proposer une méthodologie facilement applicable en proposant aux dirigeants de hockey subaquatique de s'appuyer sur une démarche et une méthodologie simple pour construire le plan de marche à court, moyen et long terme.

Les clubs doivent intégrer que pour durer il est indispensable de se structurer à partir de quelques outils simples qui seront une garantie de pérennité.

Moyens :

Présentation du club et définition du projet Club.

→ Diagnostic et définition des axes d'améliorations :

Tableau diagnostic et plan d'actions.

→ Décliner les plans d'actions en actions à mettre en place

Exemple par items d'actions à mettre en place

2. Comment présenter et promouvoir son club ? :

L'élaboration d'un dossier de présentation est essentielle puisque celui-ci est le support du dialogue entre le club et ses partenaires (privés, institutionnels).

Il est donc indispensable que chaque club puisse être en mesure de disposer d'un modèle de présentation simple à disposition des membres du bureau pour leur permettre de valoriser le professionnalisme de l'organisation. Ce point est d'autant plus vrai pour le Hockey Subaquatique souvent peu connu voir inconnu.

Le dossier de présentation est un outil qui peut être remis à tout moment à nos partenaires potentiels (collectivités, sponsors...)

PLAN TYPE PROPOSE:

a) PRÉSENTATION DU CLUB

- renseignements administratifs et juridiques
- adhérents et licenciés
- ressources humaines
- ressources financières

b) PROJET SPORTIF :

Le volet sportif porte sur les pratiques et objectifs sportifs du club.

- décrivez d'abord les modes d'accueil et d'encadrement actuels des différentes catégories de public, comme suit :
 - Public
 - Créneaux
 - Type de prise en charge.
- puis décrivez les objectifs à poursuivre (exemple : développer le créneau senior, la pratique loisir...)

Le projet sportif peut poursuivre 3 objectifs selon 3 types de pratique :

- **INITIATION** formation sportive des jeunes (l'apprentissage d'une discipline)
- **COMPETITION** recherche de performance (par la participation aux championnats)
- **LOISIR** la pratique récréative

A chacun de ces 3 objectifs doit correspondre un **descriptif** de prise en charge qui peut se décliner suivant les publics visés.

Ce descriptif présente le nombre de pratiquants concernés, les objectifs explicites de l'activité, les modalités matérielles d'accueil, le rôle et la qualification de l'encadrement.

c) PROJET ÉDUCATIF :

Par ses valeurs, le sport contribue à l'éducation et favorise le lien social.

Définissez les **valeurs, comportements et savoirs** que le club souhaite transmettre à ses membres. Insistez sur les valeurs éducatives du hockey sub (convivialité, respect des règles et d'autrui, Non-violence, combattivité, dépassement de soi...)

Ce projet peut être synthétisé dans le cadre d'une feuille de route.

d) PROJET SOCIAL

Décrivez les initiatives pour améliorer l'accessibilité physique, sociale, culturelle ou économique de publics éloignés de la pratique : l'éloignement géographique pour les zones rurales, économique pour les personnes aux revenus modestes dans les zones urbaines sensibles, culturel pour les jeunes filles, les personnes handicapées, etc.

Il s'agira d'établir des actions spécifiques pour mettre le hockey sub à la portée de ces publics.

e) PROJET ECONOMIQUE

Déterminez les **étapes budgétaires** de la mise en œuvre des différentes activités. (loisir, compétition...)

Hierarchiser / prioriser les investissements dans l'ordre des priorités du club...

Il s'agit d'identifier :

- les charges nouvelles : "charges de personnel", administratives, techniques et pédagogiques directement liées au projet.
- les aides mobilisables (subventions, dons, mises à disposition matérielles et autres).
- les compléments de ressources propres générées par le développement des activités

3. Comment établir un diagnostic et axes d'amélioration de son club :

- Exemple fiches diagnostic :

Quelques pistes de réflexion pour établir un constat...	Exemples de freins au développement	Axes d'amélioration
<p>EFFECTIF</p> <ul style="list-style-type: none"> taille du club : nombre de licenciés (effectif, évolution), * répartition sexe / âge 	<p>Effectif jeune peu développé, baisse des effectifs, «turnover», incapacité à préserver les plus anciens et les plus jeunes</p>	<p>RECRUTER / FIDELISER développer ou maintenir le nombre de licenciés (dimension conviviale, attirer de nouveaux publics...) <i>Ex : Objectif N°1/ Action 1</i></p>
<p>L'OFFRE activités proposées (nombre de créneaux, modalités de prise en charge, diversité de choix)</p>	<p>offre pas assez élargie</p>	<p>DIVERSIFIER les pratiques</p>
<p>TYPE DE PRATIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> compétitive, loisir ? accessibilité aux différents publics ? 	<p>offre centrée sur la compétition</p>	<p>PROPOSER de nouvelles pratiques, une offre adaptée à la diversité des publics : Loisir, compétition, jeunes, vétérans... / Le nombre de licenciés est un signe de bonne santé du club. Effet de seuil.</p>
<p>TYPE DE PUBLIC accessibilité à la pratique pour tous</p>	<p>offre de pratique limitée au public compétiteur (équipe 1 évoluant en D1) Pas d'équipe féminine...</p>	<p>CORRIGER les inégalités d'accès à la pratique : transformer ou étoffer l'offre de pratique <i>Ex : Objectif N°1 / Actions 1 et 2</i></p>

Quelques pistes de réflexion pour établir un constat...	Exemples de freins au développement	Axes d'amélioration
<p>PROGRESSION PERFORMANCE</p> <ul style="list-style-type: none"> • progression dans la pratique et accès au haut niveau • nombre de sélectionnés ? • niveau des résultats sportifs lors des compétitions ? 	<ul style="list-style-type: none"> • résultats peu significatifs au niveau national • peu ou pas de hockeys en structure de haut niveau 	<p>l'accès au sport de haut niveau <i>Ex : Objectif N2 / Action 1</i></p>
<p>CONDITIONS MATERIELLES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taille du bassin, • nombre de terrain disponibles • Buts, lignes de but, palets, matériel d'initiation... • nombre de créneaux ? • possibilité d'accueil de compétitions, stages régionaux..? 	<ul style="list-style-type: none"> • bassin trop petit • installations partagées • peu de matériel : nombre de palets insuffisant, crosses (pour l'initiation), buts, support pédagogique... 	<ul style="list-style-type: none"> • intégrer un projet local de construction de nouveau bassin (rare) • réaménagement des équipements existant: traçage des lignes au sol (rend visible l'activité) • sollicitation régulière de la ville pour l'utilisation de nouveaux bassins mieux adaptés (Exister) • intégrer participer aux réseaux locaux : CODEP, Jeunesse et sport, Comité Régional...
<p>SECURITE/SANTÉ Equipements / installations</p> <ul style="list-style-type: none"> • personne capable d'intervenir en cas d'urgence ? • trousse de premiers secours ? • téléphone à proximité ? • fiche de liaison à jour et accessible à chaque entraînement (personne à prévenir en cas d'urgence ?) / surtout si juniors 	<p>absence d'éléments de sécurité (trousse de premiers secours, affichage des diplômes...), essentiels pour que les parents fassent confiance à la structure</p>	<p>prévention, acquisition de matériel adapté, formation, affichage (diplômes, règles d'or, règles sur l'hygiène alimentaire, règlement intérieur, composition du Comité Directeur du club...)</p>
<p>COMMUNICATION autour du club</p> <ul style="list-style-type: none"> • est-il facile à trouver ? • est-il bien indiqué ? (existe-t-il un affichage ou un répertoire au niveau de la ville ?) • dispose-t-il d'un site internet? • accessibilité via les réseaux sociaux? 	<ul style="list-style-type: none"> • discipline peu connue • beaucoup de disciplines concurrentes (NAP, Sauvetage, Tir sur cible, Waterpolo...) • peu d'actions de communication et de promotion 	<ul style="list-style-type: none"> • organiser un événement (compétition...) dans la ville • utiliser tous les moyens mis à disposition pour communiquer (site internet de la ville, du club, de la fédération, comité régional, forum de rentrée dans sa ville, réseaux sociaux -webmaster attribué du club...)

L'élaboration du projet :

A partir de ces axes d'amélioration, vous devez décrire explicitement les différentes actions à conduire pour chacun des objectifs.

Vous trouverez ici plusieurs idées d'actions répondant à certaines thématiques clés et déterminantes dans la pérennité d'un club à titre d'exemple.

L'objectif de cette méthodologie est juste de structurer la démarche et n'a en aucun cas pour objectif de proposer toutes les solutions possibles.

Chaque fiche action doit être référée à un leader (responsable action) + sponsor (personne ayant des compétences dans le domaine dans la vie pro)

4. PRÉSENTATION D'EXEMPLES D' ACTIONS À METTRE EN PLACE

OBJECTIF N°1 : Développer l'accès à un public plus large

ACTION N°1 : **Démarche d'accueil et d'intégration des jeunes.**

Volet : sportif • éducatif • social

Leader du projet :

Timing :

QUOI?	Description - Contenu	Créer une section jeune adaptée
QUI?	Public cible (nature, âge, nombre)	Personnes âgées de 12 à 15 ans
OÙ?	Lieu d'implantation de l'action	Piscine du club ou dans une piscine mieux adaptée vs profondeur...
QUAND?	Date, durée Echancier (planning de réalisation des actions)	1 créneau de 2h/semaine + 2 compétitions dans l'année (tournoi + chpt Régional)
IMPACT ?	Indicateurs d'évaluation Résultats es-comptés	Nombre de licenciés la saison suivante + X nouveaux licenciés
COMMENT ?	Organisation (ressources + mise en œuvre)	<ul style="list-style-type: none"> • Création d'un "poste spécifique d'animateur-initiateur jeunes" • développer la formation adaptée aux jeunes • Matériel adapté
Next step	Objectifs à plus long terme	<ul style="list-style-type: none"> • Participer aux championnats de France avec une équipe compétitive • fournir des juniors espoirs aux EF
Besoin	Partenaires structurels et financiers	<ul style="list-style-type: none"> • CNDS • Comité Départemental, CODEP, comité régional, Ville....

OBJECTIF N°1 : Développer l'accès à un public plus large

ACTION N°2 : Transformer ou étoffer l'offre en vue de développer la pratique féminine

Volet : **sportif • éducatif • social**

Leader du projet :

Timing :

QUOI?	Description – Contenu	Faire découvrir une activité loisirs
QUI?	Public cible (nature, âge, nombre)	30 Jeunes femmes de 18 à 25 ans
OÙ?	Lieu d'implantation de l'action	démonstration dans différents bassins
QUAND?	Date, durée Echéancier (planning de réalisation des actions)	Identifier les lieux d'initiation (club de plongée...)
IMPACT ?	Indicateurs d'évaluation Résultats escomptés	Nombre d'inscriptions + fidélisation X inscrites pour la saison
COMMENT ?	Organisation (ressources + mise en œuvre)	<ul style="list-style-type: none"> • Activité NAP spécifique • Développer des activités annexes répondant aux besoins public féminins : séance de renforcement musculaire (cf Diderot.)
Next step	Objectifs à plus long terme	<ul style="list-style-type: none"> • Ouvrir une section féminine dans le club • Investir ces jeunes femmes dans les postes à responsabilités (dirigeants, éducateurs) ou de manière plus ponctuelle lors de manifestations organisées par le club
Besoin	Partenaires structurels et financiers	<ul style="list-style-type: none"> • CNDS • CODEP, VILLE, COMITE REG...

OBJECTIF N°2 : Développer l'accès à un public plus large

ACTION N°1 : Progression des pratiquants et sensibilisation au haut niveau

Volet : **sportif** • éducatif • social

Leader du projet :

Timing :

QUOI?	Description – Contenu	Inscription des jeunes dans les stages régionaux de perfectionnement et de détection
QUI?	Public cible (nature, âge, nombre)	Pratiquants compétiteurs (benjamins, minimes et cadets)
OÙ?	Lieu d'implantation de l'action	Organisation au niveau du comité régional
QUAND?	Date, durée Echancier (planning de réalisation des actions)	2 week-ends pendant les vacances scolaires
IMPACT ?	Indicateurs d'évaluation Résultats escomptés	<ul style="list-style-type: none"> • Résultats aux championnats (1 médaille par tranche d'âge au niveau fédéral le plus élevé) • 1 jeune en pôle France
COMMENT ?	Organisation (ressources + mise en œuvre)	<ul style="list-style-type: none"> • Stages régionaux et travail personnalisé en liaison avec l'Entraîneur EF ou / et ER
Next step	Objectifs à plus long terme	Former les jeunes qui véhiculeront des valeurs de persévérance et d'effort pour accéder au haut niveau
Besoin	Partenaires structurels et financiers	<ul style="list-style-type: none"> • CNDS • CODEP, VILLE, COMITE REG...

OBJECTIF N°3: Développer la notoriété du club

ACTION N°1 : obtenir des articles de presse dans la PQR

Volet : **sportif** • éducatif • **social**

Leader du projet :

Timing :

QUOI?	Description – Contenu	Obtenir après chaque participation à une compétition phare un article dans la PQR.
QUI?	Public cible (nature, âge, nombre)	Habitants, élus de la ville concernée
OÙ?	Lieu d'implantation de l'action	PQR
QUAND?	Date, durée Echéancier (planning de réalisation des actions)	Après chaque championnat de France.
IMPACT ?	Indicateurs d'évaluation Résultats escomptés	Nombre d'articles obtenus sur la saison + contacts journalistes
COMMENT ?	Organisation (ressources + mise en œuvre)	Définir une responsable communication en charge des contacts avec la presse et capable de réaliser des articles après chaque tournois/ championnats
Next step	Objectifs à plus long terme	Obtenir un article exclusivement dédié à la promotion du club 1 fois par an en début de saison. Accéder à de nouveaux médias : radio, TV régional ...
Besoin	Partenaires structurels et financiers	Accès au réseau média local via la ville, réseau,

OBJECTIF N°XXX :

ACTION N°X :

Volet : sportif • éducatif • social

Leader du projet :

Timing :

QUOI?	Description - Contenu	
QUI?	Public cible (nature, âge, nombre)	
OÙ?	Lieu d'implantation de l'action	
QUAND?	Date, durée Echancier (planning de réalisation des actions)	
IMPACT ?	Indicateurs d'évaluation Résultats escomptés	
COMMENT ?	Organisation (ressources + mise en œuvre)	
Next step	Objectifs à plus long terme	
Besoin	Partenaires structurels et financiers	

6. CONCLUSION :

En appliquant ces quelques basiques faciles à s'approprier nous aurons un diagnostic clair de la situation du club et une plus grande facilité à déterminer une ambition, vision et des objectifs.

Pour que les actions définies puissent aboutir il est indispensable de nommer un leader et de déterminer un rétro planning qui servira d'engagement.

Ces quelques outils pourront d'ailleurs être complétés par un retro planning actions sous format Excel qui servira d'outil de pilotage pour les dirigeants du club.

A l'heure où les collectivités ont de moins en moins de moyens il est indispensable que les clubs se professionnalisent et se structurent dans leur fonctionnement pour garantir leur pérennité j'espère que ces quelques outils contribueront à pérenniser et développer nos clubs et par voie de conséquence rendre plus visible notre discipline.

